

**Projekt LJ**

z dnia 12 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY CHOCZEWO**

z dnia 19 marca 2026 r.

**w sprawie zatwierdzenia Pilotażowego Programu przyznawania i rozliczania finansowania zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Sołectw Kierzkowo i Starbienino w Gminie Choczewo na 2026 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 8, art. 403 ust. 2, ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się Regulamin określający szczegółowe zasady finansowania, ze środków budżetu Gminy Choczewo, zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Sołectwa Kierzkowo oraz Sołectwa Starbienino w Gminie Choczewo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Choczewo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 1 do uchwały nr .....

Rady Gminy Choczewo

z dnia 19 marca 2026 r.

**Regulamin przyznawania i rozliczania finansowania zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Sołectwa Kierzkowo i Starbienino w Gminie Choczewo na 2026 rok.**

**§ 1. Zasady ogólne i zakres przedmiotowy**

1. Do zadań własnych gminy należy finansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej zgodnie z art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

2. W ramach niniejszej uchwały można ubiegać się o sfinansowanie zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, tj.:

- 1) demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest,
- 2) transport, zabezpieczenie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, zdemontowanych lub porzuconych i znajdujących się w miejscach do tego nieprzeznaczonych na terenach nieruchomości, do których beneficjent posiada tytuł prawny.

3. Program realizowany jest wyłącznie na terenie nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Sołectwa Kierzkowo oraz Sołectwa Starbienino.

4. Beneficjentami programu mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające tytuł prawny do nieruchomości.

5. Finansowanie nie obejmuje nieruchomości lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza lub działalność rolnicza(budynki inwentarskie, gospodarce służące produkcji rolnej).

6. Finansowanie odbywa się w formie bezgotówkowej – Gmina pokrywa koszty usługi bezpośrednio na rzecz wykonawcy wyłonionego przez Gminę w wyniku zapytania ofertowego (do limitu określonego w § 2).

**§ 2. Warunki finansowania i limity**

1. Gmina pokrywa w 100% koszty zadania, lecz do kwoty nie wyższej niż 6 000,00 zł brutto na jedną nieruchomość.

2. W przypadku, gdy całkowity koszt prac przekroczy limit opisany w ust. 1, różnicę pomiędzy kosztem zadania a limitem finansowania pokrywa Beneficjent bezpośrednio z wykonawcą prac.

**§ 3. Procedura składania i weryfikacji wniosków**

1. Informację o możliwości ubiegania się o sfinansowanie zadania Urząd Gminy Choczewo zamieszcza na stronie internetowej urzędu [www.choczewo.com.pl](http://www.choczewo.com.pl)

2. W celu zakwalifikowania do programu należy przedłożyć w Urzędzie Gminy:

1. Wniosek o przyznanie dofinansowania (według wzoru, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu);

2. Aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.

3. Pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie prac.

3. Finansowanie udziela się w ramach i do wysokości środków przewidzianych w budżecie Gminy na dany rok, według kolejności wpływu kompletnych wniosków (o pierwszeństwie decyduje data i godzina doręczenia wniosku do tut. Urzędu).

4. Brak złożenia kompletu dokumentów uniemożliwi realizację zadania. W przypadku braków, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie braków skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

5. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu wniosku do realizacji podejmuje Wójt Gminy.

#### § 4. Realizacja i rozliczenie zadania

1. Realizacja Pilotażowego Programu przyznawania i rozliczania finansowania zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Sołectw Kierzkowo i Starbienio w Gminie Choczewo na 2026 rok kończy się z dniem 31.12.2026r. lub z dniem wykorzystania środków przeznaczonych na to zadanie. Wykonawca przystępuje do prac po uprzednim uzgodnieniu terminu z Beneficjentem.

2. Wykonawca przystępuje do prac po uprzednim uzgodnieniu terminu z Beneficjentem.

3. Potwierdzeniem wykonania zadania jest protokół odbioru końcowego, podpisany przez Beneficjenta oraz Wykonawcę.

4. Podpisanie przez Beneficjenta protokołu odbioru jest równoznaczne z dokonaniem przez niego rozliczenia zadania i potwierdzeniem wykonania usługi na jego rzecz bez uwag.

5. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy przez Gminę (do kwoty limitu) jest przedłożenie przez Wykonawcę:

1. oryginału protokołu odbioru końcowego;
2. karty przekazania odpadu (KPO) do zakładu utylizacji;
3. oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac i oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego.

Załącznik nr 2 do uchwały nr .....

Rady Gminy Choczewo  
Załącznik nr 2 do uchwały nr .....  
z dnia 19 marca 2026 r.  
przyznawania i rozliczania dotacji  
na zadania związane z usuwaniem  
wytrobów zawierających azbest z  
terenu Gminy Choczewo

nr wniosku

.....

(nadaje tut. urząd)

## WNIOSK

o realizację zadania polegającego na usuwaniu wytrobów zawierających azbest

1. Imię i nazwisko Wnioskodawcy:

.....

2. Adres korespondencyjny:

.....

3. Numer telefonu:

.....

4. Lokalizacja planowanych prac:

.....

5. Numer działki i obręb geodezyjny:

.....

6. Opis przedsięwzięcia, w tym ilość [ $m^2$  /Mg] azbestu planowanego do usunięcia:

.....

.....

.....

### *Oświadczenia*

- Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem finansowania zadań związanych z usuwaniem azbestu z terenu **Sołectwa Kierkowo i Sołectwa Starbienino**.
- Oświadczam, że nieruchomość **nie jest wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej ani rolniczej**, a azbest nie pochodzi z budynków służących produkcji rolnej.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin nieruchomości przez pracowników Urzędu oraz na wejście na teren posesji Wykonawcy wyłonionego przez Gminę.
- Przyjmuję do wiadomości, że Gmina finansuje prace do kwoty 6000,00 zł brutto, a ewentualną nadwyżkę zobowiązuję się pokryć bezpośrednio Wykonawcy.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Choczewo w celu realizacji niniejszego wniosku.
- Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku stwierdzenia nieprawdy w powyższych oświadczeniach, będę zobowiązany do zwrotu równowartości kosztów poniesionych przez Gminę.

.....  
data i czytelny podpis beneficjenta

Załączniki do wniosku:

- a) Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (np. wypis z KW, akt notarialny).
- b) Pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie prac (jeśli dotyczy).
- c) Pełnomocnictwo (jeśli wniosek składa osoba upoważniona).
- d) informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31).

Załącznik nr 3 do uchwały nr .....  
Rady Gminy Choczewo  
z dnia 19 marca 2026 r.  
do wniosku o realizację  
zadania polegającego na  
usuwaniu wyrobów  
zawierających azbest

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Choczewo z siedzibą w Choczewie przy ul. Pierwszych Osadników 17, który reprezentuje Gminę Choczewo i jest kierownikiem Urzędu Gminy Choczewo.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: [IODO@choczewo.com.pl](mailto:IODO@choczewo.com.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z wnioskiem w udziale w Programie usuwania wyrobów zawierających azbest co wyczerpuje przesłanki przewidziane w art. 6 ust 1 lit. c) oraz e) RODO, a w zakresie numeru telefonu w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi pocztowe i prawne, inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. W związku z wyrażoną zgodą na przetwarzanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia, bez żadnych skutków dla wcześniejszego przetwarzania danych.
9. W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, o których mowa w pkt 3 Klauzuli. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości ubiegania się o sfinansowanie realizacji zadania usuwania wyrobów zawierających azbest z budżetu Gminy Choczewo.

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
czytelny podpis beneficjenta

Załącznik nr 4 do uchwały nr .....  
Rady Gminy Choczewo  
z dnia 19 marca 2026 r.  
usuwanu wyrobów  
zawierających azbest

## INFORMACJA O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST<sup>1)</sup>

1. Nazwa miejsca/urządzenia/instalacji, adres<sup>2)</sup>:  
.....  
.....
2. Wykorzystujący wyroby zawierające azbest – imię i nazwisko lub nazwa i adres:  
.....  
.....
3. Rodzaj zabudowy<sup>3)</sup>: .....
4. Numer działki ewidencyjnej<sup>4)</sup>: .....
5. Numer obrębu ewidencyjnego<sup>4)</sup>: .....
6. Nazwa, rodzaj wyrobu<sup>5)</sup>: .....
7. Ilość posiadanych wyrobów<sup>6)</sup>: .....
8. Stopień pilności<sup>7)</sup>: .....
9. Zaznaczenie miejsca występowania wyrobów:<sup>8)</sup>
  - a) nazwa i numer dokumentu: .....
  - b) data ostatniej aktualizacji: .....
10. Przewidywany termin usunięcia wyrobów: .....
11. Ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia<sup>6)</sup>:  
.....  
.....

.....  
(podpis)

Data .....

- 1) Za wyrób zawierający azbest uznaje się każdy wyrób zawierający wagowo 0,1 % lub więcej azbestu.
- 2) Adres faktycznego miejsca występowania azbestu należy uzupełnić w następującym formacie: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer nieruchomości.
- 3) Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny.
- 4) Należy podać numer działki ewidencyjnej i numer obrębu ewidencyjnego faktycznego miejsca występowania azbestu.
- 5) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:
  - płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
  - płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie,
  - rury i złącza azbestowo-cementowe,
  - rury i złącza azbestowo-cementowe pozostawione w ziemi,
  - izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
  - wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
  - przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
  - szczeliwa azbestowe,
  - taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
  - wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
  - papier, tektura,

- drogi zabezpieczone (drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, po trwałym zabezpieczeniu przed emisją włókien azbestu),
  - drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ale niezabezpieczone trwale przed emisją włókien azbestu,
  - inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura; podać jakie.
- 6) Ilość wyrobów zawierających azbest należy podać w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (kg, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, m.b., km).
- 7) Według „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” określonej w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649).

## **Uzasadnienie**

Uchwała realizuje zadania własne Gminy w zakresie ochrony środowiska. Wybór Sołectw Kierkowo i Starbienino ma charakter pilotażowy i wynika z inwentaryzacji potrzeb. Program zostanie poddany ocenie przed planowanym rozszerzeniem na pozostałe sołectwa. Wyłączenie działalności rolniczej/gospodarczej oraz wprowadzenie limitu 6 000 zł brutto pozwala na objęcie pomocą największej liczby mieszkańców przy racjonalnym wydatkowaniu budżetu.